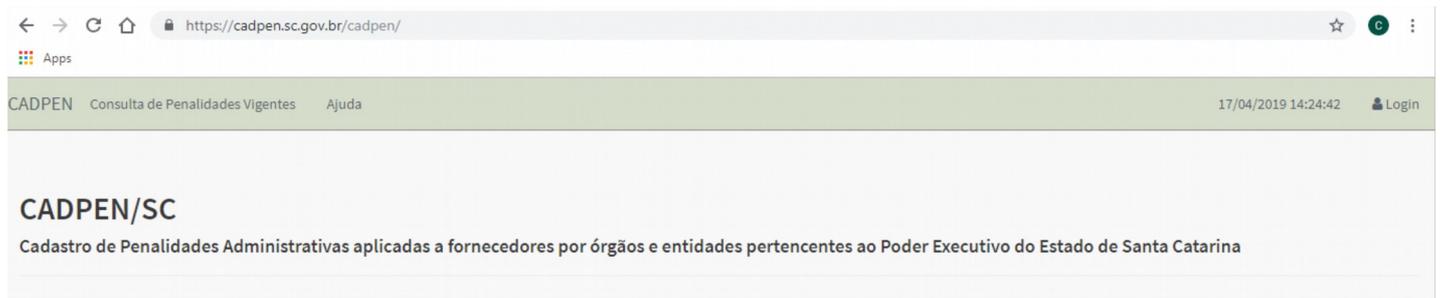


Cadastrando uma penalidade no CADPEN

Passo 1 – Após finalizar o processo de penalidade, o usuário deverá cadastrá-la no CADPEN (cadastro de penalidade do Estado). Para isso, o usuário acessará o endereço www.cadpen.sc.gov.br/cadpen/.



Passo 2 – Após acessar o site, o usuário deverá clicar no botão “login” e digitar login e senha. Caso ainda não tenha cadastro, deverá solicitá-lo à Gerência de Contratos da SEA. O pedido deverá ser encaminhado ao e-mail: cadpen@sea.sc.gov.br, contendo nome, e-mail, CPF, matrícula e órgão do usuário.



Passo 3 – Após fazer o login no sistema, deve-se clicar em “Penalidades Cadastradas”.

CADPEN Consulta de Penalidades Vigentes **Penalidades Cadastradas** Ajuda 17/04/2019 14:51:25

CADPEN/SC
Cadastro de Penalidades Administrativas aplicadas a fornecedores por órgãos e entidades pertencentes ao Poder Executivo do Estado de Santa Catarina

Passo 4 – Logo em seguida, o usuário deverá clicar em “Nova Penalidade”.

CADPEN Consulta de Penalidades Vigentes Penalidades Cadastradas Ajuda 17/04/2019 14:55:38

CADPEN / Penalidades Cadastradas

Penalidades

+ Nova Penalidade CNPJ ou CPF do fornecedor Nome do fornecedor Selecione a situação **Consultar** **Limpar**

Passo 5 – Após acessar a seção nova penalidade, o usuário deverá preencher todos os dados solicitados pelo sistema. Esses poderão ser consultados no processo que gerou a penalidade e, na falta de alguma informação, o servidor responsável deverá ser consultado. Com os dados preenchidos, o usuário deverá clicar no botão “salvar”. Nesse momento, o sistema mostrará uma mensagem informando que os dados foram inseridos e, com isso, o número da penalidade será gerado automaticamente.

Penalidade

Dados inseridos com sucesso. Número do cadastro da Penalidade: 17

Tipo de pessoa do sancionado Pessoa Jurídica

CPF ou CNPJ do Sancionado 09.944.371/0001-04

Nome do fornecedor SULMEDIC COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA

E-mail do fornecedor 09944371000104@mailinator.com

Número do processo SGP-e [SEA00000001/2019](#)

Tipo Decisão judicial liminar/cautelar que impeça contratação

Fundamento Legal não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos

Passo 6 – Após gerar o número da penalidade, o usuário deverá clicar em “Solicita registro no cadastro de fornecedores”. Com essa ação, o sistema notificará o cadastro de fornecedores automaticamente.

Observações: teste 01/08/2019

Data de Criação: 01/08/2019 13:09:12

Data de Atualização: 01/08/2019 13:09:12

Editar
 Solicita registro no Cadastro de Fornecedores
 Excluir

Governo de Santa Catarina - Secretaria de Estado da Administração CADPEN 0.2.0 - Ambiente de homologação - Desenvolvido por CIASC

Passo 7 – Ao clicar no botão de registro, o sistema mostrará um breve resumo da penalidade e solicitará a confirmação do usuário.

CADPEN / Penalidades Cadastradas / Penalidade / Solicitação

Ativação de Registro de Penalidade para Fornecedor

Penalidade:
Suspensão - Legislação Estadual

Tipo de Solicitação:
Ativação de Registro de Penalidade para Fornecedor

Solicitante:
Rodrigo Raitani

Passo 8 – Após a confirmação, a penalidade torna-se vigente e o sistema apresentará a seguinte mensagem: “A penalidade tornou-se vigente com sucesso”.

Penalidade

A penalidade tornou-se vigente com sucesso

Tipo de pessoa do sancionado: Pessoa Jurídica

CPF ou CNPJ do Sancionado: 09.944.371/0001-04

Nome do fornecedor: SULMEDIC COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA

E-mail do fornecedor: 09944371000104@mailinator.com

Número do processo SGP-e: [SEA00000001/2019](#)

Tipo: Advertência

Situação: Vigente

Data inicial: 17/04/2019 00:00:00